**Formular zur Vermittlung von Neukunden**

Bitte fülle dieses Formular sorgfältig und vollständig aus, damit die Vermittlung eines Neukunden korrekt erfasst werden kann. Nur vollständig ausgefüllte und rechtzeitig eingereichte Formulare können berücksichtigt werden.

**1. Angaben zum Mitarbeitenden:**

* **Name:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* **Mitarbeiter-ID:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* **Abteilung:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* **Position:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* **Datum der Einreichung:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2. Angaben zum Neukunden:**

* **Firmenname / Kundenname:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* **Adresse:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* **Telefonnummer:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* **E-Mail-Adresse:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3. Art des Auftrags:**

* **Beschreibung des Projekts/Auftrags:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* **Voraussichtliches Auftragsvolumen (netto):** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Bitte die Höhe des Auftragsvolumens im Nachgang bestätigen lassen.)*

**4. Bestätigung und Bedingungen:**

Ich bestätige, dass ich die folgenden Bedingungen erfülle und verstanden habe:

1. Ich bin nicht in einer Vertriebsrolle tätig, und weder Geschäftsführung, Leitung noch Prokurist:in.
2. Der/ Die Neukund:in wurde von mir persönlich geworben und hat bisher keine Dienstleistungen von unserem Betrieb in Anspruch genommen.
3. Die Bonospunkte werden erst gutgeschrieben, wenn der Auftrag erfolgreich umgesetzt und vollständig vom Kunden bezahlt wurde.

* **Datum, Unterschrift des Mitarbeitenden:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_